

Ympäristösuunnitelma – Humanisticum ry

2020–2021

Tämän ympäristösuunnitelman tarkoituksena on, että Humanisticum ry huomioi kaikessa toiminnassaan ympäristön ja tukee siten osaltaan kestävästä kehitystä mahdollisuuksien mukaan, sekä vähentää ympäristön kuormitusta omalta osaltaan. Suunnitelma toimii ohjeena Humanisticumin hallituksen jäsenille ja virkailijoille, sekä kaikille yhdistyksen jäsenjärjestöjen jäsenille, jotka käyttävät yhteisiä tiloja. Humanisticum on sitoutunut noudattamaan laatimaansa ympäristösuunnitelmaa ja kehittämään sitä säännöllisesti tarpeen tullen.

1. Ympäristövastaavan nimeäminen

Humanisticumin hallituksen tavoitteena on nimetä vuosittain yhdistykselle ympäristövastaava, joka on ensisijaisesti vastuussa yhdistyksen ympäristömyönteisyydestä ja sitoutumisesta kestävästä kehityksen edistämiseen. Ympäristövastaavalla voi olla ympäristövirikailijoita, eikä hän ole yksin vastuussa ympäristötoimista vaan kaikki Humanisticumin hallituksessa olevat ovat myös mukana ympäristön huomioimisessa yhdistyksen toimissa. Yhdistyksen ympäristövastaavan tehtävänä on kuitenkin tuoda esille ja ohjeistaa yhdistyksen hallitusta ja virkailijoita toimimaan ympäristösuunnitelman mukaisesti, sekä kannustamaan heitä käyttämään ympäristömyönteistä toimintatapoja. Ympäristövastaavaa ei vaadita, mutta suositellaan osallistumaan HYYn järjestämään vuosittaiseen ympäristökoulutukseen ja/tai ympäristövastaavien järjestökoulutukseen. Ympäristövastaavan tehtävänä on kirjoittaa toimintasuunnitelmaan ja -kertomukseen ympäristösektorin osio, sekä osallistuessa yhdistyksen hallituksen kokouksiin kertoa ympäristösektorin kuulumiset.

2. Tilat ja hankinnat

Hankinnat yhdistyksen yhteisiin tiloihin pyritään tekemään mahdollisimman ympäristömyönteisesti ja kestävästä kehityksestä edistävästi. Esimerkiksi huonekalut ja muut tarpeet pyritään hankkimaan ensisijaisesti käytettynä ja/tai kierrätettynä, mikä tukee myös yhdistyksen taloudellista kantaa. Humanisticumin tiloina ensisijaisesti toimivalta humanistiklusterilta kuuluu löytyä kaikki tarpeelliset kierrätykseen tarvittavat välineet ja selkeät ohjeet. Tarpeellisiksi lasketaan sekajäte, biojäte, pahvi, kartonki, lasi, metalli, paperi ja muovijäte.

Tilojen käyttöön kuuluu myös energiankulutus. Tiloissa olevat sähkölaitteet kuten televisiot, projektorit, tietokoneet ym. tulee aina sammuttaa kokonaan käytön jälkeen, eikä jättää esimerkiksi valmiustilaan. Humanistiklusterin kaikista huoneista on sammutettava valot, kun tiloissa ei ole ketään paikalla. Tiloissa olevat jääkaapit, keittiön jääkaappia lukuun ottamatta, irrotetaan pistokkeista kesän ajaksi, ettei energiaa kulu turhaan. Keittiön tiskikone sammutetaan aina käytön jälkeen, sekä tiskatessa astioita ei tule juoksuttaa vettä turhaan. Keittiössä olevaa sähkölaitteiden ajastinta tulee käyttää vain tarvittavan ajan ja kääntää se takaisin nolnaan poistuessa tiloista. Kylmällä ilmalla on huolehdittava, että ikkunat ja ovet ovat kiinni, ettei lämpö karkaa ja olisi myös suositeltavaa pitämään verhot ikkunoiden edessä, kun tiloissa ei ole ketään paikalla.

Hankinnat, kuten tulostuspaperi, hankitaan ensisijaisesti uusiopaperina, sekä vessoissa käytetään mahdollisuuksien mukaan käsienkuivainta käsipaperin sijaan. Tilojen pesuvälineet hankitaan myös pitäen ympäristö mielessä, eli suositetaan ympäristömerkittyjä pesuaineita, sekä kestäviä mikrokuutiulinoja kertakäyttöisten sijaan. Niin astioiden kuin pyykkienkin pesussa pyritään pesemään

mahdollisimman täysiä koneellisia vajaiden sijaan. Pesulämpötilana käytetään alhaisinta mahdollista hygieniasta huolehtien.

Tilojen ja hankintojen ympäristömyönteisyyteen liittyvät ohjeet käydään läpi vuosittain tiloja käyttävien niin uusien kuin vanhojen jäsenien kanssa Humanisticumin järjestämissä humanistiklusterin avainkoulutuksissa.

3. Jätteet

Humanisticumin tiloissa jätteet on lajiteltava. Humanistiklusterilla on astiat sekajätteelle, biojätteelle, pahville, kartongille, lasille, metallille ja muoville. Pullot ja tölkit tulee tilaisuuksien yhteydessä kerätä erikseen ja viedä asianmukaisesti palautukseen. Humanistiklusterin viikkosiivouksen yhteydessä siivoava järjestö on velvollinen noudattamaan laadittuja lajitteluohjeita. Jäsenjärjestöjä edellytetään myös kierrättämään ja toimimaan Humanisticumin ympäristöohjeiden mukaisesti kaikissa tiloissa järjestettävissä tapahtumissaan. Järjestö on vastuussa siitä, että sen tapahtumiin osallistuvat henkilöt ovat tietoisia kierrätysohjeista.

Tavoitteena on vähentää klusterilla syntyvän sekajätteen määrää, sekä yhdistyksen jäseniä ja toimijoita kehoitetaan vähentämään syntyvän jätteen määrää. Paperitulosteiden määrää voidaan vähentää mahdollistamalla useampi sivu samalle arkille. Kaksipuoleisesti tulostamiseen tulisi pyrkiä. Paperitulosteita voidaan vähentää myös säilyttämällä asiakirjoja sähköisessä muodossa.

Humanistiklusterilla on käytössä keraamisia, lasisia, muovisia ja metallisia astioita, joten kertakäyttöisten astioiden hankkimista ei suositella. Kertakäyttöisiä koristeita pyritään välttämään vaan käytetään uudestaan vanhoja ja/tai hankitaan kestäviä vaihtoehtoja.

4. Tapahtumat

Tapahtumien yhteydessä pyritään mahdollisimman ympäristömyönteiseen toimintaan. Järjestävän tahon tulee aina huolehtia ympäristöasioista tapahtumien järjestämisen yhteydessä noudattamalla kohdassa 3. annettuja suosituksia ja ohjeita.

Hankittaessa tarjoiluja tapahtumiin suositetaan kasvispainotteista tai vegaanista lähiruokaa tai juotavaa, sesonki, luomu ja/tai reilun kaupan tuotteita, sekä panostetaan kotimaisuuteen. Tuotteiden pakkausmateriaaleihin on myös hyvä kiinnittää huomiota, sekä pyritään aina käyttämään kestäviä ostoksia tehdessä ja kantaessa. Kestokasseja on klusterilla lainattavissa ja käyttökoulutuksissa olisi syytä tuoda tämä esille jäsenjärjestöille. Tapahtumiin ostetaan vain tarpeellinen määrä tarjoiltavia, jotta ruokahävikiltä välttyttäisiin. Ylijäänyt ruoka pyritään mahdollisuuksien mukaan hyödyntämään esimerkiksi säilyttämällä tulevia tapahtumia varten, jakamalla tapahtuman osallistujille mukaan tai viemällä Hurstin ruokajakeluun. Avattuja pakkauksia voi myös jättää klusterille tarjolle. Tästä voidaan myös ilmoittaa Facebook-ryhmässä, jossa ovat kaikki avaimelliset henkilöt. Ruuan jättäjän tulee kuitenkin huolehtia siitä, että jos ruokaa silti jää humanistiklusterille tulee jätteet kierrättää asianmukaisesti.

Mahdolliset ekskursiot ja muut Humanisticumin tapahtumat, jotka eivät tapahdu humanistiklusterilla, suositellaan järjestettäväksi sellaisissa paikoissa, joihin on mahdollista saapua julkisilla liikennevälineillä, pyörällä tai kävellen. Tarvittaessa voidaan turvautua ja myös suosia kimppakyytejä.

Humanisticum voi osallistua erilaisiin ympäristöön ja sen huolehtimiseen liittyviin tapahtumiin, kuten ilmastomarssiin ja kansainväliseen Earth Houriin. Humanisticum voi myös järjestää omia

ympäristötapahtumia kuten esimerkiksi ympäristökoulutuksia, roskien keräystä luonnossa tai kampanjoita/haasteita toimimaan ympäristömyönteisesti.

5. Ympäristövaikuttaminen

Humanisticum voi kannustaa jäsenjärjestöjään, sekä jäsenistöään ympäristömyönteisiin toimintoihin, sekä jakaa ympäristötietoisuutta esimerkiksi erilaisten tapahtumien tai kampanjoiden avulla. Yhdistyksen ympäristösuunnitelma tulee myös löytyä yhdistyksen nettisivuilta tai muuten helposti saatavilla, kuten paperisena versiona Humanistiklusterilla tai sähköpostitse jaettavana esimerkiksi koulutusten yhteydessä.

6. Ympäristösuunnitelman toteuttaminen ja päivittäminen

Ympäristösuunnitelman toteutuminen on yhdistyksen hallituksen ja virkailijoiden vastuulla. Erityinen vastuu kuitenkin on yhdistyksen ympäristövastaavalla ja tilavastaavalla, jotka vastaavat tilojen hankinnoista ja toimivuudesta. Ympäristövastaavan vastuulla on myös päivittää tarvittaessa yhdistyksen ympäristösuunnitelma aikansa mukaiseksi, sekä tuoda ympäristöohjelma esille niin hallitukselle, virkailijoille kuin jäsenistölle. Ympäristövastaavalla on myös tehtävänä seurata ympäristösuunnitelman toteutumista ja raportoida siitä yhdistyksen hallitukselle toimintavuoden lopussa.

Laatinut: Elisabeth Ahola, Humanisticum ry:n ympäristövastaava 2020