

Hallituksen kokous 6/2024

Läsnä:

Vanessa Quednau, puheenjohtaja

Fanny Marttila, tilat

Agneta Trux, sihteeri, taloudenhoitaja

Zoom:

Heini Petäjistö, viestintä, kulttuuri

Tony Brusin, varapuheenjohtaja



HUMANISTICUM

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 18.21.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Humanisticum ry:n sääntöjen 19§:n mukaan hallintoelin on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä on paikalla. Kokouskutsu on lähetettävä hallituksen jäsenille riittävän ajoissa ja viimeistään siten, että se on jäsenten saatavilla vähintään viikkoa ennen kokousta.

Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Esityksen mukaan.

3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Yliopiston johtosäännön 16 §:n mukaan käsiteltävät asiat on mainittava kokouskutsussa. Hallintoelin voi läsnä olevien jäsenten yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi kiireellisen asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

4. Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Jos kokouspöytäkirjaa ei tarkasteta tulevissa kokouksissa, valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajien tulee olla läsnä koko kokouksen ajan

(yliopiston esittely- ja kokousmenettely, 6.7).

Kokouksen pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi Discordiin kokousasiat-kanavalle.

Pöytäkirjan tarkastaja ilmoittaa viivyttämättä näkemyksensä pöytäkirjan oikeellisuudesta kokouksen sihteerille. Kun tarkastajat ovat allekirjoittaneet ja ilmoittaneet hyväksyvänsä pöytäkirjan kokouksen kulkua vastaavaksi, pöytäkirja tallennetaan sähköisessä muodossa hallituksen ylläpitämään Drive-kansioon arkistoon.

Esitys: Kaksi ensimmäistä vapaaehtoista valitaan pöytäkirjantarkastajiksi sekä ääntenlaskijoiksi.

Fanny Marttila ja Heini Petäjistö ilmoittautuivat vapaaehtoisiksi pöytäkirjantarkastajiksi sekä ääntenlaskijoiksi. Marttila ja Petäjistö ovat paikalla koko kokouksen ajan.

Päätös: Fanny Marttila ja Heini Petäjistö valittiin pöytäkirjantarkastajiksi sekä ääntenlaskijoiksi.

5. Ilmoitusasiat ja posti

a. Ilmoitusasiat:

- i. Humanistisen tiedekunnan yksikkökokous torstaina 25.4. klo 13.15–15.00. Puheenjohtaja toivoi, että sinne menisi hallituslaisia kuuntelemaan ja edustamaan.
- ii. HYYn järjestötiedotteessa ilmoitettiin muun muassa syksyn tapahtumista, joihin Humanisticum sitoutui osallistumaan vuoden alussa. Ilmoittautuminen tapahtuu [tämän Lyyti-lomakkeen kautta](#).
 1. Check-in Event järjestetään 28.–29.8.2024.
 2. Avajaiskarnevaalit järjestetään 2.9.2024.
 3. Fuksiseikkailu järjestetään 18.9.2024.
- iii. HYY + aine- ja tiedekuntajärjestöjen tapaaminen 30.5. klo 17.30–20 Wilhelmsson-salissa. Ilmoittautuminen päättyy 27.5. Puheenjohtajisto pyrkii osallistumaan tilaisuuteen.
- iv. HYY aloittaa järjestöjen haalarimerkkivälityksen. HYY ottaa myydyistä merkeistä 10 % provision kattaakseen merkkivälityksestä syntyviä kuluja.

Järjestöille tilitetään myyntituotot kaksi kertaa vuodessa.

- b. Posti:
 - i. Postilaatikossa on yksi kirje, joka haetaan kokouksen jälkeen.

6. Fiiliskierros

Hallituslaiset ovat väsyneitä, mutta tyytyväisiä eilisistä synttärijuhlista.

7. Sektorikuulumiset

- a. Puheenjohtajisto:
 - i. Puheenjohtaja aikoo ilmoittautua HYYn ja aine- ja tiedekuntajärjestöjen tapaamiseen 30.5. klo 17.30 Wilhelmsson-salissa, ja pyytää varapuheenjohtajia osallistumaan.
 - ii. Puheenjohtaja muistutti, että sisäisessä viestinnässä pitää olla paljon tarkempi jatkossa. Tapahtumajärjestämisessä pitää olla avoimempaa kommunikaatiota, jotta voimme yhdessä huolehtia toistemme rajoista.
- b. Talous:
 - i. Päätilin saldo: 3 666,68 € (katsottu 18.4.2024)
 - ii. Klusteritilin saldo: 1 467,05 € (katsottu 18.4.2024)
 - iii. Käteiskassan saldo: 150,45 € (laskettu 17.4.2024)
 - iv. Taloudenhoitaja tekee kesän aikana välikatsauksen budjettitilanteesta.
 - v. Humanistiklusterin 15. synttärijuhlien budjetista
 - 1. Menoja oli yhteensä 158,90 € ja tuloja tuli oheistuotteiden, arpojen ja alkoholittomien juomien myynnistä 90,64 €.
 - vi. Järjestötoimijoiden sitsien budjetista
 - 1. Järjestötoimijoiden sitseille oli ilmoittautunut 17 henkilöä, joista 16 henkilöä maksoi. Yksi osallistuja joutui sairastumisen takia perumaan osallistumisensa, mutta peruminen tapahtui tarpeeksi ajoissa, ettei se vaikuttanut tarjoiluihin.
 - 2. Menoja oli yhteensä 96,16 € ja tuloja tuli osallistumismaksuista 112 €.
- c. Opinnot:
 - i. Opintopiiri 9.4.2024: 10 osallistujaa
 - ii. Opintopiiri 16.4.2024: 5 osallistujaa

- iii. Antiikin materiaalisen kulttuurin opetus jatkuu!
 - iv. Tiedekuntaneuvostossa esitettiin paljon vastalauseita humanistisen pääsykoeuudistuksesta. Humanisticumkin tahtoo kirjoittaa kannanoton asiasta.
 - v. Opintotapaamisessa oli hyvää keskustelua; viime vuoden opintokyselyn tulokset, eri alojen tilanteesta ja valitettiin pääsykoeuudistuksesta. Opintotapaamisessa juteltiin myös siitä, miten opiskelijoita voisi innostaa osallistumaan muun muassa johtoryhmien toimintaan.
- d. Huomisen humanisti:
- i. Työryhmä pitää keväällä vielä pari kokousta ja keskittyy suunnittelemaan syksyn tapahtumia. Kesälle tehdään valmiiksi niin paljon postauksia kuin ehditään. Tällä hetkellä postauksissa keskitytään eri maiden instituutteihin, joita on yhteensä 16, ja lisäksi tulee tutkimusesittelyitä.
 - ii. TYT on kutsunut Humanisticumin järjestämään EU-vaalipaneeliin. Kysymyksiä tullaan pohtimaan yhdessä TYT:n edustajien kanssa.
- e. Tilat:
- i. Tilavastaavat toteavat, että jäsenjärjestöt käyttävät tiloja ahkerasti, mutta siivouksessa ja roskien viemisessä on ollut puutteita. Lisäksi tilavastaavat ovat pohtineet ehdottavansa tilakonklaavissa sellaista ratkaisua, jossa likaisten pyyhkeiden ilmoittaminen Humanisticumin tilavastaaville kuuluu viikkosiivoukseen.
 - ii. Humanistiklusterin tavaraa viedään jatkuvasti Alinaan tapahtumien ajaksi, mutta on ongelmallista, että tavarat eivät löydä takaisin kotiin. Tilavastaavat ottavat asian esille seuraavassa tilakonklaavin kokouksessa.
- f. Tapahtumat:
- i. Menneet tapahtumat
 - 1. Järjestösisit 12.4.2024
 - a. Sitseillä oli 17 ilmoittautunutta, mutta osallistujia oli 15.
 - b. Sitseillä oli hyvä tunnelma, vaikka ajankohta oli huono.
 - c. Sitsit olivat rento pöhinä- ja verkostoitumistapahtuma, jossa luotiin uusia humanistisia suhteita.
 - d. Sitsejä voisi järjestää kaksi kertaa lukuvuodessa.

2. Humanistiklusterin synttärit 17.4.2024

- a. Osallistujia oli 70. Synttäreilläkin oli hyvä tunnelma, ja järjestäjilläkin oli kivaa.
- b. Puheenjohtaja muistutti painokkaasti seuraavista asioista. Tarjoiluista pitää pitää parempaa kirjaa ja tarjoiluja pitää suunnitella enemmän ennen tapahtumaa. Lisäksi koristeluissa olisi voinut säästää rahaa ja luontoa, ja hallituksen sisäisessä viestinnässä pitää olla tarkempi.

ii. Tulevat tapahtumat

1. Humanistien vappu 30.4.2024

- a. Humanistien vappujärjestelyt edistyvät. Järjestäjille on perustettu Telegram-ryhmä, järjestäjät ovat kokoustaneet ja mainostus sosiaalisessa mediassa on aloitettu. Moni humanistinen järjestö on ollut kiinnostunut osallistumaan järjestämiseen ihmisvoimin ja myös rahallisesti.
- b. Vappujärjestelytiimin seuraava kokous pidetään maanantaina 22.4. klo 16 Academiassa.
- c. Hallituksen kesken on nyt herännyt kysymystä käytännön järjestelyistä, järjestelyiden aikataulusta ja kustannuksista. Vappujärjestelyjen erittäin nopea aikataulu näin lähellä Vappua on aiheuttanut turhautuneisuutta.

g. Kulttuuri:

- i. Kiasman opiskelijapäivää mainostettiin Humanisticumin sosiaalisessa mediassa.
- ii. Myöhemmin keväällä tulee kulttuurivinkit Instagramiin.
- iii. Messukeskuksessa järjestetään 19.–20.4. Ruokamessut, jonne Humanisticum sai ilmaislippuja.

h. Järjestöt:

- i. Järjestövastaavat ovat käyneet keväällä KouKin ja Kronoksen hallituksen kokouksissa. Humanistisilla järjestöillä menee ilmeisesti hyvin.

- i. Työelämä:
 - i. Työelämän saralla ei uutisia.
 - ii. Hallitus voisi pyrkiä järjestämään yhteistapahtuman Takun kanssa.
- j. Viestintä:
 - i. Viestintävastaava lähetti huhtikuun alussa uutiskirjeen.
 - ii. Tällä hetkellä päivitämme enimmäkseen Instagramia ja lähetämme paljon sähköposteja.
- k. Yhdenvertaisuus:
 - i. Yhdenvertaisuuslomakkeelle ei ole tullut yhteydenottoja.
 - ii. Yliopiston henkilökunnan yhdenvertaisuustapauksessa ei ole ollut uutisia.
- l. Ympäristö:
 - i. Ympäristösuunnitelman mukaisesti hallituksen tulisi pyrkiä vähentämään kertakäyttökoristeita kuten ilmapalloja ja sen sellaista.
 - ii. Kirppisappojen suunnittelu on hyvällä mallilla. Tällä hetkellä approilla on mukana noin kymmenisen secondhand-kauppaa.
- m. Laulukirjan päivitys:
 - i. Laulukirjan päivitys on ollut nyt hetken jäissä, mutta läpilaulua toivottiin paljon. Resurssipuutteen takia Humanisticum ei voi järjestää yhteistä läpilaulua. Puheenjohtaja ehdottaa, että viimeistely aloitetaan Vapun jälkeen hallituksen kesken. Viimeistely painottuu Google Forms -lomakkeen vastauksiin.
- n. Vuosijuhlat:
 - i. Keskustelu vuosijuhlista pöydätään ja siirretään seuraavan kokouksen esityslistalle.

8. Päätöasiat

- a. Järjestötoimijoiden sitsien kulujen hyväksyminen
 - i. Sitsien menot, jotka olivat 96,16 €, hyväksyttiin yksimielisesti.
- b. Humanistien Vapun budjetin päättäminen
 - i. Päätettiin yksimielisesti, että Vappuun budjetoidaan 50 €.

9. META

- a. Kokouksen TOP 3
 - i. Kirppisapprot tulossa toukokuussa!

- ii. TYT x Humanisticum: EU-vaalipaneeli tulossa!
- iii. Antiikin materiaalisen kulttuurin opetus jatkuu!
- b. Seuraava kokous
 - i. Seuraava kokous päätetään Whatsapp-äänestyksellä mahdollisimman pian Vapun jälkeen.

10. Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 20.04.

Pöytäkirjan vakuudeksi
Helsingissä,

Puheenjohtaja

Vanessa Quednau

Sihteeri

Agneta Trux

Olemme tarkastaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen seuraavan totuudenmukaisesti kokouksen kulkua Helsingissä,

Pöytäkirjantarkastaja

Ääntenlaskija

Fanny Marttila

Pöytäkirjantarkastaja

Ääntenlaskija

Heini Petäjistö