

Hallituksen kokous 0/2025

Paikalla:

Vanessa Quednau,

Ahma Sandvik,

Daniel Dekker,

Pauliina Pääskylä,

Eveliina Weidenbacher,

Niko Santanen,

Tony Brusin,

Arttu Jalonen poistui klo 20.30

Emilia Mannersalo saapui klo 18.39



HUMANISTICUM

Zoomissa:

Asmo Ahorinta

1. Kokouksen avaus

Kokous avataan klo 18.13.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Lisätään kokouksen työjärjestykseen kohta 6. kuulumiskierros.

4. Kokouksen sihteerin valinta

Sihteeriksi valitaan Eveliina Weidenbacher.

5. Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Niko Santanen ja Daniel Dekker.

6. Kuulumiskierros

Toimijat ovat heräämässä lomanjälkeisestä talvihorroksesta ja hissukseen palaamassa arkeen.

7. Ilmoitusasiat, kutsut ja posti

a. Ilmoitusasiat:

- i. Opiskeluhuone tapaaminen dekanaatin kanssa 4.2.2025 klo 15.15-17

Karavaani ja Kronos tapaa dekanaattia opiskeluhuoneidensa tilanteen tiimoilta. Humanisticumilta pyydetään 2 henkilöä edustamaan.

Humanisticumin edustajia tilaisuudessa ovat Niko Santanen ja Tony Brusin.

- ii. Alina-sali varaus tilanne 3.3.2025

Vanessa varasi toisella varauskierroksella laskiaista edeltävän päivän 3.3.

Alina-salin varauksen. Harkinnan jälkeen Alina-salin varaus päätetään

perua ja After Ski -tapahtuma pidetään laskiaisena Humanistiklusterilla.

b. Kutsut:

- i. Matlu ry 31. vuosijuhla 1.2. klo 17 Alinassa. Hinta 35€

Edustamaan valitaan Vanessa Quednau ja Arttu Jalonen.

- ii. Pohjois-Pohjalaisen osakunnan 118. vuosijuhla

Pidetään 8.2 klo 16 Bottalla hinta 95€/105€. Toimijoita ei pääse

edustamaan, joten Humanisticum lähettää onnittelut ja kiittää kutsusta.

- iii. Siulan vuosijuhlat 28.2.

Edustamaan valitaan Arttu Jalonen ja Emilia Mannersalo.

- iv. Thorax 8.3 (ruotsinkieliset lääketieteen opiskelijat)

Humanisticum lähettää onnittelut ja kiitetään kutsusta på svenska.

c. Posti:

Postia ei ole tullut.

8. Hallituksen järjestäytyminen

a. Varapuheenjohtajat

Ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi valitaan Essi Kortelainen ja toiseksi varapuheenjohtajaksi valitaan Arttu Jalonen.

b. Taloudenhoitaja

Essi Kortelainen valitaan taloudenhoitajaksi.

c. Sihteeri

Ensimmäiseksi sihteeriksi valitaan Emilia Mannersalo ja toiseksi sihteeriksi Pauliina Pääskylä.

d. Opinnot

Opintovastaaviksi valitaan Asmo Ahorinta ja Tony Brusin.

e. Yhdenvertaisuus

Yhdenvertaisuusvastaaviksi valitaan Arttu Jalonen ja Ahma Sandvik.

f. Tapahtumat ja kulttuuri

Tapahtuma- ja kulttuurivastaaviksi valitaan Emilia Mannersalo, Pauliina Pääskylä ja Asmo Ahorinta.

g. Työelämä

Pohditaan Huomisen Humanisti -vastaavuuteen yhdistämistä. Mahdollisesta yhdistämisestä päätetään vasta kokouksen jälkeen.

h. Viestintä

Viestintävastaaviksi valitaan Pauliina Pääskylä ja Ahma Sandvik.

i. Ympäristö

Ympäristövastaavaksi valitaan Eveliina Weidenbacher.

j. Tilat

Tilavastaaviksi valitaan Niko Santanen ja Arttu Jalonen.

k. Huomisen humanisti

Huomisen humanisti -vastaavaksi valitaan Laura Höyhty.

9. Virkailijoiden valinta

Yleis- ja ympäristövirikailijaksi valitaan Eveliina Weidenbacher ja viestintävirikailijaksi valitaan Ahma Sandvik.

Yleisvirikailijoiksi valitaan Daniel Dekker, Maija Seppä ja Lilja Helo.

10. Toimikuntien perustaminen

a. Tilakonklaavin perustaminen

Perustetaan tilakonklaavi.

b. Tilakonklaavin puheenjohtajan valinta

Valitaan tilakonklaavin ensimmäiseksi puheenjohtajaksi Niko Santanen ja toiseksi puheenjohtajaksi Arttu Jalonen.

c. Opintotoimikunnan perustaminen

Perustetaan opintotoimikunta.

d. Opintotoimikunnan puheenjohtajan valinta

Valitaan opintotoimikunnan puheenjohtajaksi Asmo Ahorinta.

e. Huomisen humanisti -toimikunnan perustaminen

Perustetaan Huomisen humanisti -toimikunta.

f. Muiden mahdollisten toimikuntien perustaminen

i. Vuosijuhlatoimikunnan perustaminen

Esityksen mukaan pöydätään vuosijuhlatoimikunnan perustaminen myöhemmälle ajankohdalle.

ii. Vuosijuhlatoimikunnan puheenjohtajan valinta

Vuosijuhlatoimikunnan puheenjohtajan valinta pöydätään esityksen mukaan myöhemmälle ajankohdalle.

iii. Laulukirjatoimikunta

Perustetaan laulukirjatoimikunta.

iv. Laulukirjatoimikunnan puheenjohtaja

Puheenjohtajaksi valitaan Pauliina Pääskylä.

11. Kokous- ja viestintäkäytännöt

a. Google Drive ja viestintä

Arkisin klo 8-20 viestintäajat, näiden aikojen ulkopuolella viestitään vain äärimmäisen kiireellisistä asioista tai tapahtumien aikana.

Humanisticumin toimijoiden pääasiallisena viestintäkanavana ovat telegram-ryhmä

ja sähköposti.

b. Kokoukset

Seuraavan kokouksen päivämäärät sovitaan edellisessä kokouksessa ja tarpeen vaatiessa siirretään.

12. Tilinkäyttöoikeuksien siirtäminen

- a. Siirretään tilinkäyttöoikeudet edelliseltä taloudenhoitajalta Agneta Truxilta nykyiselle taloudenhoitajalle Essi Kortelaiselle.
- b. Säilytetään tilinkäyttöoikeudet puheenjohtajalla Vanessa Quednaulla.

13. Avaimiin liittyvät asiat

a. Avainsarjojen päättäminen

Kaikille hallituksen jäsenille myönnetään kaikista laajimmat käyttöoikeudelliset avaimet.

Vanessa Quednau,
Pauliina Pääskylä,
Niko Santanen,
Tony Brusin,
Emilia Mannersalo,
Essi Kortelainen ja
Asmo Ahorinta.

Lisäksi laajimmat käyttöoikeudelliset avaimet myönnetään myös seuraaville toimijoille:

Daniel Dekker,
Eveliina Weidenbacher ja
Ahma Sandvik.

b. Postilaatikkojen avaimet

Puheenjohtajalla on toiset avaimet itsellään ja vara-avain on aina Humanisticumin kaapissa.

c. Humanistijärjestöjen kulkuluvat ja klusterikoulutukset

Järjestöt toimittavat excel-taulukot HYYlle sekä Humanisticumille erikseen.

Kulkulupien ehtona on se, että sen saaneet käyvät Humanisticumin klusterikoulutukset

14. Edustus vuonna 2025

- a. Humanisticumin maksama tuki vuosijuhlaedustajille

Yksi lippu maksetaan kokonaan 100 € asti, mikäli edustajia on enemmän kuin yksi, tuki jaetaan tasaisesti heidän välillään.

15. Tulevat tapahtumat

- a. After Ski -tapahtuma

Päätetään pitää After Ski -tapahtuma 4.2 Humanistiklusterilla.

16. Toimintasuunnitelman 2025 alustaminen

Toimintasuunnitelman kirjoittamista alustettiin ja käytiin läpi alustavaa aikataulua, joka tarkentuu seuraavassa kokouksessa.

17. Talousarvion alustaminen

Talousarviota ei voitu kunnolla alustaa, sillä sen tekemistä ei ole aloitettu. Alustetaan myöhemmässä kokouksessa

18. Seuraavien kokousten sopiminen

- a. Kevätkokous

Kevätkokouksen päivämääräksi valitaan 20.2. klo 18. Paikkana toimii Humanistiklusteri

- b. Hallituksen kokous

Seuraava hallituksen kokous pidetään 4.2. klo 17.30. Ravintola Myöhässä

19. Päätösasiat

- a. Taloudenhoitajan valtuudet

Taloudenhoitaja voi kulukorvata ilman hallituksen päätöstä 70 €. Taloudenhoitajan kulukorvaukset allekirjoittaa puheenjohtaja

- b. Muiden hallituslaisten valtuudet

Hallituksen jäsenille voidaan kulukorvata alle 30 € ilman hallituksen päätöstä.

- c. Nimenkirjoitusoikeudet

Kaikille hallituksen jäsenille myönnetään nimenkirjoitusoikeudet.

- d. Puheenjohtajaseminaarin päivämäärä

Puheenjohtajaseminaarin päivämäärä päätetään myöhemmässä kokouksessa

- e. Tilakonklaavin päivämäärä

Tilakonklaavin ensimmäinen kokous pidetään 11.2. klo 18.

20. Muut esille tulevat asiat

- a. Hallituksenvaihtokaronkka

Päivämäärä sovitaan ensi kokouksessa.

- b. Hallituksen ryhmäytymisilta

Vanessa laittaa kyselyn Telegram-ryhmään ja päivämäärä päätetään seuraavassa kokouksessa.

- c. Kokouksen top 3

- i. Hallitus on järjestäytynyt
- ii. After Ski <3 Humanisti klusterilla
- iii. Tilakonklaavin eka kokous 11.2. klo 18 Utopiassa.

21. Kokouksen päättäminen

Kokous päätetään klo 21.06.

Allekirjoitukset:

Helsingissä 21.1.2025

Vanessa Quednau

Eveliina Weidenbacher

puheenjohtaja, Vanessa Quednau

sihteeri, Eveliina Weidenbacher

Niko Santanen

Daniel Dekker

pöytäkirjantarkastaja, Niko Santanen

pöytäkirjantarkastaja, Daniel Dekker